

项目名称：重庆国际复合材料股份有限公司 2024-2026 年
财经顾问服务采购

竞争性谈判文件

采购人：重庆国际复合材料股份有限公司

二〇二四年六月

目 录

第一章 竞争性谈判公告	3
第二章 采购内容	6
第三章 供应商须知	8
第四章 附件一谈判文件格式.....	14

第一章 竞争性谈判公告

重庆国际复合材料股份有限公司 2024-2026 年财经顾问服务采购

1. 竞争性谈判条件

本竞争性谈判项目为重庆国际复合材料股份有限公司（以下简称“国际复材”）“2024-2026 年财经顾问服务采购”，采购人为重庆国际复合材料股份有限公司，资金来源业主自筹，项目出资比例为 100% 国有资金；本项目已具备竞争性谈判条件，现对重庆国际复合材料股份有限公司 2024-2026 年财经顾问服务采购进行公开竞争性谈判，特邀有兴趣的潜在单位参与竞争性谈判。

2. 项目概况与竞争性谈判范围

2.1 项目名称：重庆国际复合材料股份有限公司财经顾问服务采购

2.2 服务范围：重庆国际复合材料股份有限公司母公司及全资、控股子公司

2.3 项目服务时间：36 个月（具体起止日期以合同签订为准）

2.4 本项目报价主要分为两个部分：媒体广告投放费和常年服务费。媒体广告投放费和常年服务费包含供应商完成合同全部义务应承担的一切成本、费用和支出以及供应商的合理利润，包括但不限于差旅费、管理费等可能发生的所有费用，该项费用在完成谈判后不因任何原因调增。

2.5 付款方式：合同生效后十日内，采购人根据供应商出具的发票金额，全额支付媒体广告投放费、常年服务费的当年金额的 30%；合同生效后两个月内，支付媒体广告投放费、常年服务费当年金额的 30%；合同生效后半年内，支付媒体广告投放费、常年服务费当年金额的剩余金额；合同生效后的次年一季度内，支付媒体广告投放费、常年服务费当年金额。

3. 供应商资格要求

3.1 本次竞争性谈判实行资格后审，供应商应满足下列资格条件：

3.1.1 在中国境内合法工商登记。

3.1.2 具备工商行政主管部门颁发的经营期限内的营业执照（统一社会信用代码），营业执照经营范围须有商务咨询、信息咨询、企业形象策划等财经服务事项。

3.1.3 近三年来有为深交所（含创业板）上市公司提供财经服务合作单位不少于3家（提供合同复印件，加盖供应商公章）。

3.1.4 未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及中国政府采购网

(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”名单。提供上述2个网站信用信息查询记录(其中信用中国网站截图须分别提供“信用中国”网站“信用服务”栏中“失信被执行人查询”、“重大税收违法案件查询”、“政府采购严重违法失信名单查询”记录)的网页截图,查询时间为公告发布之日起至递交响应文件截止时间前一天。

3.1.5 提供自公告之日起在“中国裁判文书网”的查询结果及参加本次采购活动前三年内,经营活动中没有重大违法记录书面声明函(成立年限不足的,提供成立以来的经营活动中没有重大违法记录书面声明函)

4. 竞争性谈判规则

4.1 谈判文件要求密封,并加盖供应商单位公章。

4.2 供应商应根据自身实力和对竞争性谈判文件各项要求的理解,结合市场行情自主报价。

4.3 谈判报价货币为人民币(RMB),应包含成本费用、差旅费、管理费、运营费等一切费用。

4.4 竞争性谈判资料包括但不限于:竞争性谈判报价函、营业执照、法人委托书、媒体广告投放清单、日常服务方案、增值服务方案。

4.5 谈判附件电子表格顺序和项目不能颠倒顺序及删减,不按照要求报价采购方可以作否决处理。

5. 竞争性谈判办法

5.1 本次竞争性谈判采取综合评分法。

5.2 对所有供应商的谈判文件,进行符合性审查。

5.3 符合性审查合格的供应商中,综合评分最高的成为第一成交候选人,综合评分次高的成为第二成交候选人,依次类推。

5.4 因谈判小组作否决处理,导致有效供应商不足三个的,谈判小组应当否决所有谈判文件。

6. 竞争性谈判文件的获取

6.1 凡有意参加竞争性谈判者,请于北京时间2024年6月17日起通过6.2载明的方式获取竞争性谈判文件。

6.2 取得竞争性谈判文件的方式:重庆国际复合材料股份有限公司官方网站(<https://www.cpicfiber.com/channels/21.html>)/供求关系-竞争性谈判-采购公告中下载。

7. 谈判文件的递交

7.1 谈判文件递交截止时间:2024年6月20日17时00分;递交地点为:重庆市大渡口区建桥工业园B区重庆国际复合材料股份有限公司。

7.2 内部资格审查及初步评审时间:2024年6月21日。

7.3 竞争性谈判时间：2024年 6 月 24 日

地点：重庆国际复合材料股份有限公司重庆市大渡口区建桥工业园区B区。

7.4 逾期送达的、未送达指定地点或不按照竞争性谈判文件要求密封的谈判文件，竞争性谈判单位不予受理。

8. 发布公告的媒介

本次竞争性谈判公告在重庆国际复合材料股份有限公司 <http://www.cpicfiber.com/> 上发布。

9. 特别注意

单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本次竞争性谈判。

10. 联系方式

采购人：重庆国际复合材料股份有限公司

办公地址：重庆市大渡口区建桥工业园 B 区

联系人：谢老师

联系电话：15123916110

监督人：重庆国际复合材料股份有限公司战略合规部

地址：重庆市大渡口区建桥工业园 B 区

联系人：付老师

联系电话：023-68548669

联系邮箱：fuwei4253@cpicfiber.com。

第二章 采购内容

1. 项目概况

重庆国际复合材料股份有限公司（以下简称“采购人”）成立于 1991 年，是云天化集团旗下玻纤新材料产业板块的重要支柱企业。自成立以来，采购人始终专注于高性能新材料，致力于研制品质稳定、持续创新的高性能产品，为客户提供更具价值的服务和应用解决方案，是一家以研发、生产、销售玻璃纤维及复合材料为核心业务的高新技术企业。

采购人生产的玻璃纤维作为复合材料的增强材料，具有轻质、高强、耐久、绿色环保等特点，广泛运用于风电叶片、光伏支架边框、汽车及轨道交通、电子电器、电力绝缘、建材、门窗、工业管罐、航空航天等重要领域。经过 30 余年的不断发展，采购人现在全球拥有 7 个生产基地、17 条玻纤池窑生产线，旗下共有 23 家全资、控股子公司，玻纤年产能达 121 万吨，产能规模位居全球前三，在清洁能源、节能减排、5G 通讯等核心业务领域居于全球领先地位。拥有遍布全球的营销网络，在美国、荷兰和香港等设立贸易子公司，产品畅销全球数十个国家和地区，与通用电气、杜邦、帝斯曼、西门子歌美飒、维斯塔斯、华为、时代新材、中材科技、金发科技等国际知名企业建立了长期稳定的战略合作关系。

2. 服务要求

2.1 媒体广告投放要求

2.1.1 根据撰稿能力、媒体影响力等因素，供应商应选择不少于 3 家进行媒体广告投放，且可根据不同非法批媒体特点进行分类沟通。

2.2 常年服务要求

2.2.1 人员配置得当，有详尽的媒体监测及反馈机制，有具体的新闻投放计划且安排适宜；

2.2.2 提供 24 小时媒体检测，每个工作日提供媒体检索及敏感报道分析；

2.2.3 定期形成公司财经等月报（充分了解公司及所处行业情况，并能根据公司实际情况定期收集并提供行业资讯、同行资讯、财经资讯、宏观政策解读等，每月提交舆情分析月报，针对当月舆情整体状况进行分析评估；提供过往月报记录）；

2.2.4 根据采购人需求，撰写日常解读文章、新闻深度稿件等；

2.2.5 及时为采购人提供资本市场、行业形势等政策解读等咨询。

2.3 特殊时期要求

2.3.1 根据采购方工作安排，在年报、半年报、重大事项等特定时期做好舆情引导；

2.3.2 当发生舆情突发事件时，具备应急处理能力（包括但不限于协助制定/完善日常危机

公关方案和应对流程、相应开展危机公关培训、形成高效应对机制能力)；

2.3.3 媒体应对培训（须建立良好的媒体关系，完善公司媒体数据库；协助公司与媒体建立和维护关系；协助管理层专访；对接媒体工作，作为财经公关从第三方角度协助出面协调处理相关日常媒体事宜）。

3. 项目方案要求

3.1 供应商需提供本项目所需服务的各类别内容及报价；

3.2 供应商需提供服务方案：包括媒体广告投放清单、日常服务方案、应急处理方案及可提供的增值服务方案等；

3.3 供应商需提供本项目服务支持人员配备情况，包括人员文化程度、服务经验及其他辅助说明材料；

3.4 增值服务

3.4.1 供应商根据采购人实际情况及自身工作经验，提供增值服务方案供采购人选择。

3.4.2 提供舆论引导（根据公司实际情况和需求，能主动在论坛平台提供适合公司的舆论引导，并确保公司良好的舆情环境）。

第三章 供应商须知

一、总则

1. 适用范围

1.1 本谈判文件仅适用于本竞争性谈判中所叙述项目下的采购，是供应商编制谈判文件的依据。

1.2 本谈判文件及由本次谈判所形成的合同适用中华人民共和国法律。

2. 合格的供应商

2.1 凡在中华人民共和国注册的、具有法人资格的、具备资质要求的公司均可参与竞争性谈判。

2.2 本次竞争性谈判对供应商的资格审查采用资格后审。

2.3 供应商应遵守中国法律和法规。

3. 竞争性谈判费用

3.1 供应商应承担其参与本次竞争性谈判所涉及的一切费用。不论谈判结果如何，采购人均无义务和责任承担这些费用。

4. 特别注意

4.1 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本次竞争性谈判。

二、谈判文件说明

1. 谈判文件的构成

1.1 谈判文件用以阐明所需提供的服务内容和范围及竞争性谈判程序。谈判文件包括以下内容：

- (1) 谈判公告
- (2) 采购内容
- (3) 供应商须知
- (4) 附件一谈判文件格式

1.2 供应商应认真阅读谈判文件中的所有条款、格式和服务要求等。供应商没有按照谈判文件要求提交全部资料，或其谈判文件没有对谈判文件全面做出实质性响应，都可能导致被拒绝。

2. 谈判文件的澄清

2.1 任何要求采购人对谈判文件进行澄清的供应商，均应以书面形式（包括传真）通知采购人。采购人将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明询问来源的书面答复发送给每个获取谈判文件的供应商。

三、谈判文件的编写

1. 文件语言

1.1 由供应商编写的谈判文件和往来信件应以简体中文书写。

2. 计量单位

2.1 除在谈判文件中有特殊要求外，谈判文件中所使用的计量单位应为中华人民共和国法定计量单位。

3. 谈判文件的组成

3.1 供应商编写的谈判文件应包括下列部分：

- (1) 谈判响应书
- (2) 供应商基本情况表
- (3) 项目方案及有关承诺
- (4) 按照供应商须知出具的供应商资格证明文件
- (5) 按照供应商须知提交参与竞争性谈判的保证金

4. 谈判文件格式

4.1 供应商应按谈判文件中提供的谈判文件格式填写“响应书”、“供应商资格证明文件”以及其他注明提供的相关文件。

5. 报价

- 5.1 供应商必须按照本谈判文件所要求的供应商应提供的所有项目进行报价。
- 5.2 供应商必须对承诺期限内的服务做出承诺。

6. 报价货币

6.1 谈判文件中的报价一律用人民币币种填报。

7. 证明供应商资格的证明文件

- 7.1 供应商必须按附件 3 的要求提交证明文件，以证明其有资格参加竞争性谈判和成交后有履行合同的能力，并作为其谈判文件的一部分；
- 7.2 供应商应具有独立履行合同所需的财务、业务和管理能力。

8. 谈判文件的签署及规定

- 8.1 谈判文件签署人系指法定代表人或法定代表人针对本次项目正式授权的供应商代表；
- 8.2 谈判文件正本须是打印文件，谈判文件应由谈判文件签署人在“谈判文件”要求的地方签字并加盖供应商单位公章。
- 8.3 除供应商对错误处做必要修改外，谈判文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改内容，须由谈判文件签署人在修改处签字为有效。
- 8.4 谈判文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商自己承担。
- 8.5 采购人拒绝接受以电话、传真或电子邮件形式的投递。

9. 参与竞争性谈判保证金

9.1 保证金为谈判文件的必须要件。

9.2 供应商应按项目向采购人提交人民币 4 万元（大写：肆万元整）的保证金。

9.3 保证金用于保护采购人免受因供应商行为而蒙受的损失。

9.4 保证金币种仅限于人民币。保证金一律采用转账形式进行缴纳。

保证金转账银行及账号：

单位名称：重庆国际复合材料股份有限公司

开户银行：建行重庆分行营业部

账 号：50001333600050012972

9.5 采购人有权拒绝接受未提交保证金的谈判文件。

9.6 未中选供应商的保证金，将在采购人发出《中选通知书》后 30 个工作日内原账号退还，保证金不计算利息。

9.7 发生以下任何一种情况保证金将被没收：

（1）评审开始后，供应商在竞争性谈判有效期内撤回谈判文件；

（2）作为成交人未按供应商须知要求签订合同。

四、谈判文件的递交

1. 谈判文件的数量、包装和标记

1.1 供应商应按项目分别提交谈判文件。

1.2 供应商提交“谈判文件”正本及电子文件（U 盘拷贝提交，U 盘内容是与谈判文件正本一致的扫描件）各一份。

1.3 谈判文件的包装、标记要求

1.3.1 谈判文件、保证金转账证明文件应单独封装，一并提交。

1.3.2 每一密封袋的封口处均应加盖密封章或供应商公章，并在封面上标明采购项目名称、供应商名称及“在 xxxx 年 xx 月 xx 日（评审时间）之前不准启封”的字样。

1.4 谈判文件的提交：供应商应于谈判文件递交截止时间前由专人将谈判文件送至指定地点。

1.5 供应商在递交谈判文件时，应同时出示谈判文件要求的资质证明文件的复印件并加盖有效公章，并按目录排列。

2. 递交截止时间

2.1 谈判文件递交截止时间见本次竞争性谈判公告的规定。

3. 迟交的谈判文件

3.1 采购人将拒绝接收并原封退回在递交截止时间后收到的任何谈判文件。

4. 谈判文件的修改和撤回

- 4.1 供应商在提交谈判文件后可对其谈判文件进行修改或撤回，但该修改或撤回的书面通知需经谈判文件签署人签字，并在递交截止时间之前送达采购人。
- 4.2 供应商对谈判文件修改的书面材料或撤回的通知应按规定进行编写、密封、标注和递送，并注明“修改谈判文件”或“撤回竞争性谈判”字样。
- 4.3 在谈判文件递交截止时间之后，供应商不得对其谈判文件做任何修改或撤回。

五、评审

1. 否决

- 1.1 “谈判文件”属下列情况之一的，采购人有权将其作否决处理：
 - (1) 逾期送达的；
 - (2) 未有效提交保证金的；
 - (3) 供应商针对同一服务递交两份或多份内容不同的响应书，未书面声明哪一个有效的；
- 1.2 无论何种原因在评审时未被接收的谈判书在评审时将不予考虑，采购人对此不承担任何责任。
- 1.3 供应商数量不足三家的，采购人须重新进行竞争性谈判。

2. 评审组织

- 2.1 采购人将根据本次竞争性谈判采购项目的特点，根据相关规章制度制定评审办法，成立评审小组。
- 2.2 评审小组成员由采购人代表组成。
- 2.3 评审小组对谈判文件进行审查、质疑、评估和比较。

3. 对谈判文件的审查和响应性的确定

- 3.1 拆封后，评审小组检查审查谈判文件是否完整。
- 3.2 采购人将确定每一供应商是否对《竞争性谈判文件》的要求做出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性谈判是指谈判文件符合谈判文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留系指影响到谈判文件规定的服务范围、质量和性能，或限制了采购人的权利或减轻了供应商的义务，而纠正这些偏离将影响到其他提交实质性响应供应商的公平竞争地位。
- 3.3 采购人判断谈判文件的响应性仅基于谈判文件本身而不靠外部证据。
- 3.4 采购人有权拒绝被确定为非实质性的响应，供应商不能通过修正或撤销不符之处而使其成为实质性响应。

4. 谈判文件的澄清

- 4.1 为了有助于对谈判文件进行审查、评估和比较，采购人有权向供应商质疑，请供应商以书面形式澄清其谈判文件内容。供应商须按照采购人通知的时间、地点指派专人进行答疑和澄清。

5. 谈判文件的评估和比较

5.1 采购人及评审小组将对有效的谈判文件进行评估和比较。

5.2 评审时除考虑响应报价以外，还将考虑常年服务、媒体广告投放、常规服务方案、增值部分等。

6. 评审原则及主要方法

6.1 评审小组将遵循“公开、公平、科学、择优”的原则。对所有供应商的谈判文件评估，都采用相同的程序和标准。

6.2 评审主要内容

6.2.1 初步审查。初步审查是对谈判文件合格性的审查，它所涉及到的主要文件和内容有：“响应书”的内容和签章的合格性；“保证金”是否有效；“营业执照”副本是否真实并加盖公章；法人代表或供应商代表的合法性；响应报价的完整性。

6.2.2 资质审查。资质审查是对供应商资格和业绩合格性的审查，要求满足“竞争性谈判公告”中供应商须具备的资格条件。

6.2.3 对通过初步审查及资质审查的谈判文件以综合评估的方法予以排序、选定。主要考评因素包括价格部分、商务部分、增值部分三个方面。按照谈判文件要求对各谈判文件进行综合评分。

6.2.4 评分标准：

序号	评标项目及权重	分值	评分方法	说明
1	价格部分 (30%)	30分	一、常年服务费用（15分）：根据附件5：供应商报价函模版，自主报价。 二、媒体广告投放费用（15分）：根据附件5：供应商报价函模版，自主报价。	1. 价格部分采用不含税金额作为计算标准； 2. 价格部分包含常年服务费用、媒体广告投放费用两项，每一项都以各报价单位的平均报价为基准值。各报价单位报价值与基准值相比，每增加2%，减1分，扣完为止；不足2%时按插入法计算；低于或等于基准值，不扣分；单项最高得15分，最低得0分；（以上计算保留小数点后两位） 3. 常年服务费用、媒体广告投放费用小计得分之和为价格部分的最终得分； 4. 常年服务费和媒体广告投放费包含供应商完成合同全部义务应承担的一切成本、费用和支出以及供应商的合理利润，包括但不限于差旅费、管理费等可能发生的所

				有费用，该项费用在完成谈判后不因任何原因调增。
2	商务部分 (60%)	60分	<p>一、媒体广告投放方案 (30分): 根据供应商提供的汽车维修服务工作方案 (包括但不限于 24 小时提供媒体检测、敏感报道分析、新闻投放计划等):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 针对本项目提供的服务方案更加科学、合理、优化、详尽, 整体运作流程合理、完善, 可操作性强, 得 30 分; 2. 针对本项目提供的服务方案较科学、合理、优化、详尽, 整体运作流程较合理、完善, 可操作性较强, 得 20 分; 3. 针对本项目提供的服务方案较基本科学、合理, 内容基本完善, 整体运作流程基本合理、完善, 具有一定的可操作性, 得 10 分; 4. 针对本项目提供的服务方案不够科学、合理, 内容粗糙, 整体运作流程不够合理, 可操作性较差, 得 5 分; 5. 未提供相关方案, 得 0 分。 <p>二、服务保障 (20分): 针对采购人提出的服务要求, 供应商所提供的服务保障承诺进行评分:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 供应商能承诺在合同生效期间, 提供 5 小时内到公司现场指导, 年报、半年报、重大事项等特定时期做好舆情引导, 每周提交舆情分析报告的, 得 20 分; 2. 供应商能承诺在合同生效期间, 提供 8 小时内到公司现场指导, 年报、半年报、重大事项等特定时期做好舆情引导, 每月提交舆情分析报告的, 得 10 分; 3. 供应商能承诺在合同生效期间, 提供 12 小时内到公司现场指导, 年报、半年报、重大事项等特定时期做好舆情引导, 每季度提交舆情分析报告的, 得 5 分; 4. 供应商不能做出承诺或未按采购人要求承诺的, 得 0 分。 <p>三、应急方案 (10分): 根据供应商提供的突发事件应急方案全面性及可操作性 (包括但不限于应对舆情突发事件、舆论攻击) 进行综合评审:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能做出全面的紧急情况分析, 思路清晰合理, 方案制定详细、针对性强、科学合理且操作性强, 得 10 分; 2. 能针对突发紧急情况制定科学合 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 服务保障须由供应商提供书面承诺函并加盖公章。双方若签署合同, 须在合同中进行规定并生效, 若供应商不能按照承诺函履责, 1 次扣除 2000 元 (人民币), 3 次以上解除合同。 2. 应急方案 (如有) 须针对采购人实际情况撰写, 内容详实具体, 不得抄袭以往案例或在网上摘抄。

			<p>理的应对措施，思路较清晰合理，方案制定较详细、针对性较强、基本合理、操作性良好，得 8 分；</p> <p>3. 能做出比较全面的紧急情况分析，并能针对紧急情况制定比较有效的应对措施，方案制定非专门针对本项目、具有一定的可操作，得 5 分；</p> <p>4. 针对紧急情况的分析粗略，有基本的应对措施和处理流程，得 3 分；</p> <p>5. 未提供相关方案，得 0 分。</p>	
3	增值服务部分（10%）	10 分	<p>一、增值服务部分（10 分）：根据供应商提供的增值服务进行评审：能提供免费撰写新闻深度稿件、资本市场政策解读、免费现场培训等增值服务，满足一项得 2 分，总计最多得 10 分（如不能提供，得 0 分）。</p>	<p>1. 增值服务部分，供应商根据实际情况提供相关佐证材料及书面声明（格式自拟），满足一项得 2 分，总计最多得 10 分。</p> <p>2. 增值服务部分共计 10 分，纳入评分部分，评分部分满分共计 100 分。</p>

7. 保密

7.1 供应商不得以任何方式干扰采购人的竞争性谈判活动，否则其谈判文件无效并追究其法律责任。

六、授予合同

1. 成交准则

1.1 合同将授予其响应符合谈判文件要求、并能圆满地履行合同的、对采购人最为有利的综合评分最高的供应商。

1.2 最低响应报价不是被授予合同的唯一条件。

1.3 《中选通知书》生效后，如果已中选的供应商不能按谈判文件中承诺的条件履行签约行为或未通过试用期（最长期限三个月），采购人有权在评审小组推荐的供应商名单中选择第二顺位供应商作为合同授予人。

2. 成交通知

2.1 通过评审，确定成交人后，采购人将以书面形式发出《中选通知书》。

2.2 《中选通知书》将作为签订合同的依据。

2.3 对未中选者，采购人不对未中选原因做出解释，同时亦不退还谈判文件。

3. 授予合同时变更数量的权力

3.1 采购人在授予合同时有权对谈判文件中规定的服务数量、内容予以增加或减少，或根据谈判文件做具体补充。

4. 签订合同

4.1 成交人与采购人应在中选通知书发出后 5 日内签订书面合同。

4.2 签订合同的具体事项不仅限于谈判文件的相关内容和事项。

4.3 《谈判文件》、中选人的谈判文件及双方确认的澄清文件等，均为有法律约束力的合同组成的一部分。

第四章 附件一谈判文件格式

附件 1 谈判响应书

致：重庆国际复合材料股份有限公司

根据贵方_____项目竞争性谈判，谈判文件签字人（姓名、职务）经正式授权并代表（供应商名称、地址）提交下述谈判文件正本及电子文件（U 盘拷贝提交，U 盘内容是与谈判文件正本一致的扫描件）各一份。

- 1、供应商基本情况表
- 2、供应商资格证明文件
- 3、对谈判文件第三章“供应商须知”的响应文件
- 4、已交纳竞争性谈判保证金，金额为_____元。

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1、按谈判文件要求提交服务方案。
- 2、供应商已详细审查全部谈判文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
- 3、本谈判文件自投递截止之日起有效期为 90 天。
- 4、供应商已提供按照贵方可能要求的与其竞争性谈判有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低报价或收到的任何谈判文件。
- 5、与本竞争性谈判有关的一切正式往来通讯请寄：

地 址：_____ 邮政编码：_____

电话号码：_____ 传真号码：_____

电子邮件：_____

授权代表签字：

供应商名称：

（加盖公章）

日期：

附件 2 法定代表人授权书

本授权书声明：注册于_____（*供应商注册地址*）的（*供应商名称*）_____的（*法定代表人姓名、职务*）_____授权（*单位名称*）_____的_____（*被授权人的姓名、职务*）为（*供应商名称*）_____的合法代理人，就 重庆国际复合材料股份有限公司 项目的竞争性谈判，以_____（*供应商名称*）的名义处理一切与之有关的事务。被授权人无转委托权。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效。

法定代表人签字：_____

被授权人签字：_____

供应商名称：_____（盖章）

日期： 年 月 日

附件3 资格证明文件

供应商提交下列资格证明文件

(1) 企业法人营业执照副本（清晰复印件并加盖有效公章）

(2) “信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）信用信息查询记录（其中信用中国网站截图须分别提供“信用中国”网站“信用服务”栏中“失信被执行人查询”、“重大税收违法案件查询”、“政府采购严重违法失信名单查询”记录）的网页截图，查询时间为递交谈判文件截止时间前一天。

(3) 自公告之日起在“中国裁判文书网”的查询结果及参加本次采购活动前三年内，经营活动中没有重大违法记录书面声明函（成立年限不足的，提供成立以来的经营活动中没有重大违法记录书面声明函）

(4) 相关业绩及目前正在履行的情况

(5) 近三年经济行为涉及纠纷情况

(6) 其他证明文件和材料

附件 4： 供应商基本情况表

一、 公司基本情况

1. 公司名称： _____

 注册地址： _____

 注册年份： _____

 法定代表人姓名： _____

2. 公司经营情况：（包括公司近 3 年年平均营业额、是否获得行业内的荣誉证书和质量认可证明等其他相关情况）。

供应商代表签字：

（公章）

日 期：

附件 5： 供应商报价函

项目名称： 财经顾问服务报价

税率：

单位： 人民币（不含税价）

常年服务费用		
序号	服务类别	单价（元）
1		
2		
3		
.....		
小计费用（元）		

媒体广告投放费用		
序号	服务类别	单价（元）
1		
2		
3		
.....		
小计费用（元）		
合计费用（元）		

填表说明：

1. 该报价函分为常年服务费用、媒体广告投放费用两部分，该费用为合同生效的三年费用，两部分小计费用之和得到合计费用（不含税）；
2. 供应商须根据此报价函模版，对所能提供的服务类别应报尽报。若采购人签订合同，合同实际签订服务类别及费用，均按照此报价清单内容执行；

3. 常年服务费用、媒体广告投放费用包含供应商完成合同全部义务应承担的一切成本、费用和支出以及供应商的合理利润，包括但不限于差旅费、管理费等可能发生的所有费用，该项费用在完成谈判后不因任何原因调增；
4. 供应商若需获取更多信息，如公司上市进度、主要业务领域等，敬请联系：谢老师，15123916110。